**Identificação do órgão**

|  |  |
| --- | --- |
| **Órgão/instituição** | EMPRESA DE PESQUISA ENERGÉTICA-EPE |
| **Unidade de lotação** | Presidência (PR) / Área de Governança, Riscos, Integridade e Controles Internos (GRIC) |
| **Local de atuação** | Rio de Janeiro – RJ |

**Identificação da vaga**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nível de escolaridade** | Graduação superior completa preferencialmente nas áreas de Administração, Ciências Contábeis, Economia, Direito e Engenharia de Produção. |
| **Cargo** | - |
| **Quem pode se candidatar** | * Seja servidor ou empregado público federal; * não esteja em estágio probatório ou período de experiência; * não estar respondendo a processo administrativo disciplinar, diligência ou outro tipo de processo de natureza disciplinar; * possa cumprir jornada semanal de 40 (quarenta) horas, de segunda a sexta-feira. |
| **Gratificação** | Não há |

**Sobre o processo seletivo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Data de abertura e encerramento da vaga** | Vide Edital nº 01/EPE – Retificação 4 |
| **Processo seletivo** | O recebimento da inscrição será **exclusivamente** pelo e-mail [movimentacao@epe.gov.br](mailto:movimentacao@epe.gov.br), com o assunto:  “**SELEÇÃO ‐ EDITAL Nº 01/EPE/PR-GRIC-01**”, contendo Currículo e carta de interesse. |
| **Editais e formulários** | * EDITAL Nº 01/EPE * Formulário PR-GRIC-01 |

# Título da vaga

|  |
| --- |
| PR-GRIC-01: Nível Superior – Presidência (PR) / Área de Governança, Riscos, Integridade e Controles Internos (GRIC) – Empresa de Pesquisa Energética-EPE / RJ. |

# Descrição da vaga

|  |
| --- |
| **O processo seletivo visa dotar a área de Gestão de Riscos da EPE, por meio da Movimentação, de profissional de profissional conforme requisitos descritos a seguir. Nível superior preferencialmente nas áreas de Administração, Ciências Contábeis, Economia, Direito e Engenharia de Produção.**  Número de vagas: 01 (uma). |

**Atividades**

|  |
| --- |
| * Auxiliar no mapeamento e na identificação de riscos nos processos e na elaboração dos planos de tratamentos de riscos; * Execução técnica e operacional das atividades, a partir das diretrizes e orientações da GRIC/PR, envolvendo pesquisas e proposição de contribuições técnicas, reuniões de trabalho, análise e elaboração de relatórios e planos de trabalho e elaboração de cronograma detalhado dos riscos e evidências, desde a fase da concepção dos riscos até o seu controle efetivo e contínuo; * Dar suporte ao monitoramento e avaliação do Plano de Integridade da EPE; * Dar suporte ao monitoramento e avaliação dos Planos de Tratamento dos Riscos da EPE; * Dar suporte à preparação e análise de relatórios de status, dashboards e consolidando das informações para a alta gestão, bem como, informes às demais áreas da EPE; * Prestar consultoria e apoio técnico na gestão dos riscos, mediante participação periódica e sob demanda, em reuniões do planejamento e do monitoramento da execução dos projetos; * Definir, disponibilizar, orientar e capacitar os membros da organização nas suas respectivas ferramentas e técnicas padronizadas para gestão de riscos; * Operar o Banco de Riscos da EPE e demais sistemas de informação, softwares, bases de dados e fontes de pesquisa internas e externas, para atualização das informações e evidências relacionadas aos riscos organizacionais. |

Requisitos

|  |
| --- |
| * **Formação de nível superior preferencialmente nas áreas de Administração, Ciências Contábeis, Economia, Direito e Engenharia de Produção;** * Experiência comprovada mínima de 2 (dois) anos em gestão de riscos; * Boa comunicação verbal e escrita; * Conhecimento e prática em:   + Windows 7;   + Pacote Office 2013 ou versões posteriores (MS Excel e Access nível intermediário);   + Internet;   + Conhecimento de todas as legislações governamentais relacionadas à governança e gestão de riscos;   + Norma ISO 31000:2018;   + Conhecimentos em Gestão de riscos;   + Conhecimentos em Gestão da mudança;   + Experiência em Auditoria;   + Experiência na área de Compliance;   + Experiência em áreas relacionadas à Gestão de Processos;   + Experiência em áreas relacionadas à Gestão de Riscos, Governança, Transparência e Integridade; * Comunicação escrita e interpessoal eficaz (oficial, assertiva e objetiva); * Capacidade de análise crítica, compilação e síntese das informações, a partir de diferentes fontes de dados; * Habilidade para organização do trabalho e da gestão do tempo h/h; * Visão holística e pontual da estrutura e dos macroprocessos organizacionais; * Capacidade de desenvolver relacionamento interpessoal adequado, com pontos focais das áreas, gestores da média e alta administração; * Capacidade de negociação com visibilidade para a construção de alternativas; * Gestão eficaz das reuniões que participar; * Facilitação e construção de níveis de consenso; * Pro atividade e autonomia na busca e pesquisa de dados e informações; * Objetividade e foco no cumprimento dos prazos. |

Como se candidatar

|  |
| --- |
| * **E‐mail para envio de currículo e carta de interesses**: [movimentacao@epe.gov.br](mailto:movimentacao@epe.gov.br). * **Assunto do e‐mail**: “**SELEÇÃO ‐ EDITAL Nº 01/EPE/PR-GRIC-01**”. * **Documentos requeridos**: * currículo atualizado e carta de interesse, que deve contemplar as razões pelas quais gostaria de trabalhar na EPE e quais das suas habilidades se destacam para contribuir com o trabalho da vaga indicada; * se lotado em outra unidade da federação, manifestar a ciência de que não fará jus ao pagamento de auxílio-moradia, ajuda de custos e quaisquer outros ressarcimentos relativos à transferência      * **Informações institucionais**: [www.epe.gov.br](http://www.epe.gov.br)   **Cronograma:** Vide Edital nº 01/EPE – Retificação 4.    **Informações gerais:**   * Aqueles que não atenderem aos requisitos do Edital, bem como não apresentarem currículo e carta de interesse serão desclassificados. * A seleção contemplará análise comparativa entre todos os candidatos que atendam ao perfil da vaga. * Os candidatos participantes do processo seletivo que forem selecionados serão informados do agendamento da próxima etapa pelo e-mail individual, do qual enviaram o currículo e a carta de interesse. * Ao candidato aprovado será solicitada a formalização de seu interesse na movimentação para a EPE. * Não será fornecido qualquer documento comprobatório de análise de desempenho do candidato no Processo Seletivo. * A candidatura não gera qualquer compromisso por parte da EPE com o candidato. * Os casos omissos e as situações não previstas serão resolvidas pela Diretoria de Gestão Corporativa em parceria com a área solicitante. |